



ОБЩИНА СУНГУРЛАРЕ

гр.Сунгурларе, обл.Бургас, ул."Георги Димитров" № 2

тел: 05571/5063; факс:5585; e-mail:kmetsungurlare@abv.bg

ЗАПОВЕД

№...*324*.....

гр. Сунгурларе,.....*03*.....07.2025 год..

На основание чл. 3, ал. 1, т. 1, чл. 5, ал. 1, т. 1 във връзка с чл. 46, т. 1, чл. 49, ал. 1, т. 2, чл. 65, чл. 53 от „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти” /Наредбата/ и утвърден график от Зам. кмета на Община Сунгурларе, писмо изх. № РДГ 03-5140/21.05.2025 г. на РДГ Бургас, относно проект предписание, издадено от РДГ Бургас на основание чл.106/чл.131, ал.2 от ЗГ за провеждане на санитарни сечи през 2025 г. в ОГТ, собственост на Община Сунгурларе

ЗАПОВЯДВАМ:

1. Да се проведе таен търг за продажба на стояща дървесина на корен съгласно на чл. 49, ал.1, т. 2 от Наредбата, на търговци от Обект № 2504/ЛФ 2025 г., на територията на Община Сунгурларе, включени в ГСП на Община Сунгурларе, по цени (без ДДС), количества и категории дървесина, както следва.

Обект	Отдел, под- Отдел,	Дър- весен вид	Категории, асортименти, количество, начална цена																					
			ЕДРА				СРЕДНА				ДРЕБНА				ДЪРВА				общо					
			групи за бичене над 30см.		групи за бичене 18-29см.		тънки трупи 14-17см.		обли греди		технолог. дървесина		технолог. дървесина		ритловици		технолог. дървесина		дърва за отопл.		ед.	стойност		
			кол.	цена	кол.	цена	кол.	цена	кол.	цена	кол.	цена	кол.	цена	кол.	цена	кол.	цена	кол.	цена				
			куб.м 3	лв./м 3	куб.м 3	лв./м 3	куб. м3	лв./м3	куб.м3	лв./м3	куб.м3	лв./м3	куб.м3	лв./м3	куб. м3	лв./м 3	куб.м 3	лв./м 3	куб.м 3	лв./м 3	Кол. м3	цена лв./м 3	стойност лв.	
2504	1096в; 1139в,л; 11576,в;	чб	275	75	183	62,5	62	56,25	31	40	219	25	10	25	2	40	100	25	68	25	950	49,26	46795,00	
			66	1438	75	958	62,5	305	56,25	153	40	1065	25	52	25	7	40	457	25	305	25	4740	50,27	238256,25
Общо за																								
обекта:			1713	75	1141	62,5	367	56,25	184	40	1284	25	62	25	9	40	557	25	373	25	5690	50,10	285051,25	

Посочените количества дървесина за обекта са прогнозни. При разлики между действително добитата дървесина от съответния обект и посочените в настоящата документация, заплащането ще се извършва по действително добито количество, отразено в предавателно-приемателния протокол по достигнати цени, отразени в договора за покупко-продажба на стояща дървесина на корен.

Началната цена за обекта, под която участниците не могат да правят валидни предложения е:

за Обект № 2504/ЛФ 2025 г. – 285051,25 (двеста осемдесет и пет хиляди и петдесет и един лева и двадесет и пет стотинки) лв. без ДДС

С процентното увеличение на предложената от кандидата цена спрямо началната цена посочена от Възложителя се увеличават началните цени по сортименти дървесина при сключване на договора.

Офертите следва да бъдат съобразени с одобрен от Зам. кмета на Община Сунгурларе, График за Обект 2504 - ЛФ2025 г., с прогнозно количество дървесина, подлежащо на продажба на корен – 5690 плътни м3,

Плащането ще се извършва по категории дървесина и по добити сортименти в срокове и по начин описани в проекта - договора.

Съгласно писмо изх. № РДГ 03-5140/21.05.2025 г. на РДГ Бургас, относно проект предписание, издадено от РДГ Бургас на основание чл.106/чл.131, ал.2 от ЗГ за провеждане на санитарни сечи през 2025 г. в ОГТ, собственост на Община Сунгурларе крайния срок за сеч и извоз до временен склад в Обект № 2504/ЛФ 2025 г. е 31.12.2025 г.

2. Участниците в търга следва да внесат предварително гаранция за участие в размер на 5% от началната цена на обекта, а именно: **14253 / четиринадесет хиляди двеста петдесет и три/ лв.**

Определената гаранция за участие в процедурата е вносима по набирателна сметка на Община Сунгурларе в УНИКРЕДИТ БУЛБАНК

BIC: UNCRBGSF

IBAN: BG86UNCR70003321757314

всеки работен ден, краен срок - 16.00 часа на 21.07.2025 г.

3. За да бъдат допуснати до участие в търга, участниците следва да са търговци, като и да депозират в деловодството на Община Сунгурларе, **всеки работен ден от 9:00 – 16:00 часа, краен срок до 16:00 ч. на 21.07.2025 г.**, оферта, която задължително съдържа:

а) Заявление за участие по образец, в което се посочват обектът, за който се участва, името на участника, ЕИК или ЕГН, номерът на удостоверение за регистрация на участника в публичния регистър по чл. 241 или 235 от ЗГ за съответната дейност, с изключение на случаите по чл. 11, ал. 2, и срокът на валидност на офертата. С подаването на заявлението участникът се съгласява с условията за провеждане на търга;

б) Декларация по образец, че участникът:

- не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 194 - 217, 219 - 260, 301 - 307, 321 и 321а от Наказателния кодекс;
- не е обявен в несъстоятелност и не е в производство по несъстоятелност;
- не е в производство по ликвидация;
- не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 15 от допълнителните разпоредби на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ) с Кмет на Община Сунгурларе или с ръководителя на съответната общинска горска структура по чл. 181, ал. 1 ЗГ;
- не е сключил договор с лице по чл. 68 от ЗПКОНПИ;
- не е лишен от право да упражнява търговска дейност;
- няма парични задължения към Община Сунгурларе и държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган;
- е внесъл в срок гаранция за участие в търга;
- Отговаря на техническите и квалификационните изисквания за участие в процедурата, а именно:
 - Бензинов моторен трион – 2 (два) броя;
 - Горски специализиран трактор-влекач – 1 (един) броя;

Забележки:

1. Като доказателства за установяване наличието на обстоятелството – 2 бр. бензинови моторни триона, участниците следва да представят заверени копия на фактури, доказващи правото на собственост или заверени доказателства за закупуването им на лизинг;

2. Като доказателство за установяване наличието на обстоятелството – 1 бр. Горски специализиран трактор-влекач, кандидатите следва да представят заверен документ за правото на собственост или заверени доказателства за закупуването му на лизинг, както и свидетелство за регистрация на МПС и талон за преминат годишен технически преглед.

Участниците следва да разполагат с човешки ресурс, както следва:

- 2 (два) бр. секачи притежаващи свидетелство за придобита правоспособност за работа със земеделска и горска техника;
- 1 (един) бр. водач на трактор – притежаващ съответната категория Твк Г;

Забележка: Участниците трябва да има сключени трудови договори при петдневна работна седмица и на пълен 8 часов работен ден с минимум 2 (двама) работника на длъжността „секач“, притежаващи свидетелство за придобита правоспособност за работа със земеделска и горска техника, съгласно ЗРКЗГТ във връзка с чл. 230, ал. 3 от ЗГ, както и с 1 (един) водач на трактор – притежаващ съответната категория Твк Г,

Трудовите договори с тези лица трябва да са сключени и регистрирани в НАП, към датата на подаване на оферти за участие в нърга. Трудовите договор могат да бъдат и срочни, като крайният им срок следва да е равен или по-голям от срока за изпълнение за дейностите в обекта-31.12.2025 год.

в) плик "Ценово предложение", като ценовото предложение следва да е изготвено по образец;

г) декларация по образец, че кандидата е запознат и ще спазва изискванията на Регламент (ЕС) № 995/2010 на Европейския парламент и на Съвета от 20 октомври 2010 г. в качеството ми на оператор, който пуска на пазара дървен материал и изделия от дървен материал

д) Документ за съответствие с международен стандарт, издаден от независим орган по сертификация, свързан с дейностите по добив и преработка на дървесина, който документ следва да удостоверява, че търговецът прилага някоя от следните системи за:

- устойчиво управление на гори, или
- контрол върху произхода на дървесината и произвежданите продукти, или
- качество на производствения процес и предлаганите продукти и услуги.

Документът за съответствие с международен стандарт се представя и в превод на български език.

3.1. Изискванията на чл.18, ал. 1, т. 3 от наредбата с изключение на букви "б", "в", "д" и "ж" се отнасят за управителите или за лицата, които представляват участника, съгласно Търговския закон или законодателството на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където участникът е регистриран.

3.2. Изискванията на чл.18, ал. 1, т. 3, букви "а" и "е" от Наредбата се прилагат, както следва:

- при събирателно дружество - за всеки съдружник, освен ако с дружествения договор не е възложено управлението на един съдружник или на друго лице;
- при командитно дружество - за неограничено отговорните съдружници;
- при дружество с ограничена отговорност - за управителя, а при няколко управители - за всеки от тях;
- при еднолично дружество с ограничена отговорност - за управителя;
- при акционерно дружество - за членовете на съвета на директорите, съответно на управителния съвет;
- при командитно дружество с акции - за изпълнителните членове, на които е възложено управлението;
- във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват участника;
- в случаите, когато има прокуристи - за прокуристите; когато чуждестранното лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само за прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

3.3. Когато участник в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице, документите по чл.18 ал. 1 от Наредбата, които са на чужд език се представят в официално заверен превод.

3.3. Нотариално заверено пълномощно в случаите, когато участникът присъства на търга, чрез свой упълномощен представител - оригинал или заверено от участника копие.

3.4. Друга информация или документи, когато такива се изискват в заповедта за откриване на процедурата или в условията за провеждането ѝ.

4. Офертата се подава в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител. Върху плика се посочват името на участника, номер на обекта, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес.

5. В плика по т.4 от настоящата заповед се поставят документите, изисквани от възложителя, както и отделен запечатан непрозрачен плик "Ценово предложение", наименованието на участника и обекта, за който той подава оферта.

6. Пликът "Ценово предложение" съдържа попълнено, подписано и подпечатано предложение на участника.

7. При приемане на офертата върху плика се отбелязват входящ номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър по образец, за което на приносителя се издава документ.

8. Не се приемат за участие в процедурата и се връщат на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра по т.7.

9. Отказва се приемането и разглеждането на оферта на участник, когато офертата не е оформена съгласно изискванията на възложителя или е подадена извън определените срокове.

10. Определения за купувач участник, представя гаранция за изпълнение на договора в размер на **10 на сто от достигнатата стойност на обекта.**

11. Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми, по избор на определения за купувач участник :

1. парична сума, внесена по сметка на Община Сунгурларе;

2. банкова гаранция, учредена в полза на Община Сунгурларе.

12. В представената банкова гаранция трябва да има изричен запис, че тя се освобождава само след писмено известие от Община Сунгурларе.

13. Когато определеният за купувач участник е избрал гаранцията за изпълнение да бъде под формата на парична сума, внесената от него гаранция за участие служи за пълно или частично изпълнение на договора.

14. Срокът на валидност на офертата следва да бъде не по-кратък от 90 календарни дни, считано от насрочената дата за провеждане на процедурата.

14.1. Срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

14.2. Продавачът може да изиска от класираните на първо и второ място участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора.

15. Купувачът се определя въз основа на оценка на офертите по критерия- **НАЙ – ВИСОКА ПРЕДЛОЖЕНА ЦЕНА.**

16. Място и срок за получаване, цена и начин на плащане на документацията за участие в търга;

- Участниците в процедурата могат да изтеглят документацията от интернет страницата на Община Сунгурларе без заплащане или да я закупят от касата на Община Сунгурларе всеки работен ден от 9:00 – 16:00 часа, краен срок – 16:00 часа на **21.07.2025** год. Цената на тръжната документация е **25,00** (двадесет и пет) лева без ДДС.

17. Място и срок за подаване на офертите;

- Участниците следва да депозират офертите си в деловодство на Община Сунгурларе - краен срок до 16:00 часа на **21.07.2025** год.

18. Място, дата и час на провеждане на търга;

- Търгът ще бъде проведен на **22.07.2025** год. от **12:00** часа в административната сграда на Община Сунгурларе, находяща се на адрес: Област Бургас, Община Сунгурларе, гр. Сунгурларе, ул. "Георги Димитров" № 2. Етаж 2

19. **НЕ СЕ ДОПУСКА** наемане на подизпълнители от спечелилия търга участник;

20. До 3 дни преди изтичането на срока за подаване на офертите заинтересованите лица могат да поискат писмено разяснения по документацията за участие. В срок един ден от постъпване на искането продавача публикува разяснението на интернет страница си, без да посочва лицето, направило искането.

21. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от продавача условия.

22. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

23. Всеки участник в процедурата има право да подаде само една оферта за обекта за който участва.

24. Комисията започва работа в обявения в заповедта за откриване на търга час, след получаване на списъка с участници и представените оферти.

25. При провеждане на търга кандидатите не са задължени, но имат право да присъстват лично или чрез упълномощен представител при работата на комисията след представяне на документ за самоличност и пълномощно от представлявания.

26. Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и проверява съдържанието на постъпилите оферти съгласно изискванията на чл. 18 от Наредбата. Комисията проверява информацията, посочена в заявленията на участниците, за която има служебен достъп.

27. Комисията отстранява от търга участник:

1. който не е представил някой от изискуемите документи;
2. за когото се установи невярно деклариране на обстоятелство по чл. 18, ал. 1, т. 3 от Наредбата ;
3. който е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия на възложителя.

28. Не се отварят и не се разглеждат ценовите предложения на участниците, които са отстранени от по-нататъшно участие.

29. В търга комисията отваря пликите "Ценово предложение" на всички допуснати участници и съобщава всички направени предложения. Предложения, подадени в плик "Ценово предложение", които са по – ниски от предварително обявената от възложителя начална цена, не участват в класирането.

30. Комисията оценява предложенията на участниците съгласно критериите, посочени в документацията за участие в търга и определя класирания на първо и на второ място.

31. Комисията определя класирания на първо и на второ място участник в търга за конкретния обект съобразно времето на подаване на офертата, когато двама или повече участници са предложили еднаква най-висока цена - при критерий най-висока цена;

32. Когато е подадена оферта само от един участник, комисията я разглежда и когато участникът отговаря на условията за допускане, включително предложението му е изготвено в съответствие с изискванията на възложителя, той се обявява за купувач.

33. Участниците, класирани на първо и на второ място, са длъжни от момента на попълването на декларацията по чл. 18, ал. 1, т. 3 от Наредбата до сключването на договора да уведомяват продавача за всички настъпили промени в декларираните обстоятелства.

34. Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на участниците, който се предава на продавача за утвърждаване.

35. Заседанията на комисията при търга до оценката на офертите и изготвянето на протокола са публични.

36. Настоящата Заповед да се публикува на **интернет страницата** на Община Сунгурларе, както и да се постави на видно място в сградата на Община Сунгурларе, **най-малко 15 дни преди крайния срок за подаване на офертите**.

37. Утвърждавам документацията, която е неразделна част от настоящата Заповед за откриване на таен търг.

38. Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на инж. Георги Русев – Началник отдел „ОГТ“ при Община Сунгурларе.

ЗАМ.КМЕТ НА ОБЩИНА СУНГУРЛАРЕ:.....

/Хабибе Коджансуф /

оправомощена със Заповед № 670/28.12.2023 г. на Кмета на Община Сунгурларе

