



ОБЩИНА СУНГУРЛАРЕ
ОТДЕЛ „ОБЩИНСКИ ГОРСКИ ТЕРИТОРИИ ”

ЗАПОВЕД

№.....115.....

гр.СУНГУРЛАРЕ,.....07.03.....2024 г.

На основание чл. 3, ал.1, т.1, във вр. с чл. 10, ал.1, т. 18 във вр. с чл. 15, ал. 1 и сл. от „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти”, наричана за краткост в Заповедта „ НУРВИДГТДОСПДНГП”, във връзка с одобрена от Зам. кмета на Община Сунгурларе План-сметка за възлагане на дейността „Маркиране и сортиране на дървесина на територията на Община Сунгурларе - Обект 2401, в отдели/подотдели: 80о,ж; 87а; 88а; 213б; 280и; 1163б; 1167а,б; 1174ж; 1212в,г,з,п; 1218г; 1241а

ЗАПОВЯДВАМ:

1.Насрочвам за провеждане Открит конкурс по реда на Раздел II от НУРВИДГТДОСПДНГП, като определям срок до **16,00 часа на 25.03.2024 год.** за подаване на Оферти от кандидати, които желаят да осъществят дейността: - „Маркиране и сортиране на дървесина на територията на Община Сунгурларе - Обект 2401, в отдели/подотдели: 80о,ж; 87а; 88а; 213б; 280и; 1163б; 1167а,б; 1174ж; 1212в,г,з,п; 1218г; 1241а

при начално определена обща цена за извършване на дейността, в размер на **18522,60 (осемнадесет хиляди петстотин двадесет и два лева и шестдесет стотинки) лв. без ДДС**, и количества и единични цени по категории дървесина, както следва:

Обект	Отдел,подотдел	Дърв. вид	Вид сеч	лежаща маса по категории дървесина, количество, цена										
				МАРКИРАНЕ										
				ЕДРА		СРЕДНА		ДРЕБНА		ДЪРВА		ОБЩО		
				кол.пл.м3	лв.	кол.пл.м3	лв.	кол.пл.м3	лв.	кол.пл.м3	лв.	кол.пл.м3	ед.цена	стойност
2401	80о,ж; 87а; 88а; 213б;	бб,чб,бл,цр,	по ГСП	336	2,6	1373	2,6	1132	2,6	2784	4,0	5625	3,29	18522,60
	280и;1163б;1167а,б;1174ж	гбр,избк,												
	1212в,г,з,п; 1218г; 1241а	слрп												
				336	2,6	1373	2,6	1132	2,6	2784	4,0	5625	3,29	18522,60

2. Правно основание за откриване на процедурата. Право на участие:

2.1. *Правно основание:* Чл.10, ал. 1, т.18, чл. 12, ал. 1, т. 1 и при условията на чл.15 и следв. от „ НУРВИДГТДОСПДНГП”

2.2. Право на участие имат търговци, регистрирани в публичния регистър па чл.241 от ЗГ и притежаващи Удостоверение за регистрация за съответната дейност.

3. Вид на процедурата:

ОТКРИТ КОНКУРС, в съответствие с чл. 12, ал. 1, т. 1 във връзка с чл.15 и следв. от „ НУРВИДГТДОСПДНГП”,

4. Срок на изпълнение:

Крайният срок за изпълнение на възложената дейност с предмет: „Маркиране и сортиране на дървесина за ЛФ 2024 год. на територията на Община Сунгурларе е както следва:

За широколистни насаждения, включени в обекта -15.07.2024 година.

За иглолистни насаждения, включени в обекта -30.09.2024 година.

5. Място за изпълнение на поръчката:

В горски територии – общинска собственост, в териториалния обхват на дейност на Община Сунгурларе”, с отдели и подотдели, съгласно изготвен опис на подлежащите на маркиране насаждения за ЛФ 2024 год. на територията на Община Сунгурларе.

6. Технически изисквания: не се превиждат.

7. Правни и квалификационни изисквания към кандидатите:

7.1 Кандидатите да бъдат търговци по смисъла на Търговския закон.

7.2 Кандидатите-търговци да са вписани в публичния регистър в ИАГ (по ред и при условия, съгласно чл. 242, ал. 1 и сл. от ЗГ) и да притежават Удостоверение за регистрация, по чл. 241, ал. 1 от ЗГ за дейността: „Стопанисване на горски територии”.

7.3 Кандидатите-търговци трябва да имат сключен трудов договор най-малко с едно лице, което е вписано в публичния регистър в ИАГ, съгласно чл. 242, ал. 1, т. 1 от ЗГ, като същото лице притежава Удостоверение за регистрация по чл.235 от Закона за горите, за дейността по чл.233 ал.1 т.2 от ЗГ: „Маркиране на насаждения, предвидени за сеч”.

ЗАБЕЛЕЖКА: Изискването по т.7.3 не се отнася за търговец, чиито член на управителен орган е вписан в регистъра за упражняване на лесовъдска практика и притежава Удостоверение за регистрация по чл.235 от Закона за горите, за дейността по чл.233 ал.1 т.2 от ЗГ: „маркиране на насаждения, предвидени за сеч”

7.4 Кандидатът трябва да отговаря на определени изисквания, съгласно чл. 18, ал. 1, т. 3 от „НУРВИДГТДОСПДНГП”, които кандидата декларира, чрез декларация (по образец), както следва:

- не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 194 - 217, 219 - 260, 301 - 307, 321 и 321а от Наказателния кодекс;
- не е обявен в несъстоятелност и не е в производство по несъстоятелност;
- не е в производство по ликвидация;
- не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 15 от допълнителните разпоредби на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ) с Кмет на Община Сунгурларе, с ръководителя на съответната общинска горска структура по чл. 181, ал. 1 ЗГ;
- не е сключил договор с лице по чл. 68 от ЗПКОНПИ;
- не е лишен от право да упражнява търговска дейност;
- няма парични задължения към държавата и към Община Сунгурларе, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган;
- е внесъл в срок гаранция за участие в конкурса;
- отговаря на техническите и квалификационните изисквания за извършване на дейността.

7.5 Кандидатът няма право да използва подизпълнители при извършване на дейностите по възложената услуга. Изискването по тази точка се поставя на основание чл. 13, ал. 2 от „НУРВИДГТДОСПДНГП”

7.6 Всички изискуеми документи, които кандидатите трябва да приложат към своите оферти са посочени изчерпателно в „Условията за провеждане на открития конкурс и възлагане изпълнението на дейностите за услугата”.

8. Предлагащата цена.

8.1 Предложената от кандидата цена не трябва да бъде по-висока от цената посочена от Възложителя, общо за дейностите, предмет на възлагането, съгласно т. 1 от тази Заповед, а именно - **18522,60 (осемнадесет хиляди петстотин двадесет и два лева и шестдесет стотинки) лв. без ДДС**

8.2 С процентното намаление на предложената от кандидата цена спрямо началната цена посочена от Възложителя се намалят началните цени по категории дървесина при сключване на договора.

9. Начин на плащане.

Заплащането на услугата се извършва два пъти месечно, след 1-во и 15-то число на месеца, в срок до 14 /четирнадесет/ календарни дни, считано от представянето на предавателно - приемателен протокол и фактура към него в счетоводството на **Възложителя**.

10. Срок на валидност на предложенията:

10.1 Срокът за валидност на *офертите* подадени от кандидатите се определя и кандидатите са обвързани с този срок до сключване на окончателните договори, съгласно **чл. 20** от „НУРВИДГТДОСПДНГП“, както следва: **90 (деветдесет) календарни дни**, считано от датата на отварянето на офертите.

11. Кандидатът представя гаранция за **участие**, а определеният за **изпълнител** представя гаранция за **изпълнение**.

11.1 **Размер, начин, място, форма, срок и условия за внасяне на гаранцията за участие в процедурата:**

а) гаранцията за **участие** е абсолютна сума в размер на **5%** от общата стойност определена за извършване на дейностите, **като гаранцията е в размер на 926 /девестотин дваадесет и шест лева/ лв.**, и е определена, съгласно **чл. 9а** от „НУРВИДГТДОСПДНГП“

б) гаранцията за участие се представя **единствено** под формата на **парична сума** по набирателна сметка на Община Сунгурларе в Уникредит Булбанк:

BIC: UNCRBGSF

IBAN: BG 86UNCR70003321757314

Крайният срок за внасяне на гаранцията за участие е до 16,00 часа на 25.03.2024 год.;

г) възложителят **освобождава или задържа** гаранциите за участие в процедурата при условия и по ред, съгласно **чл. 31 и чл. 32** от „НУРВИДГТДОСПДНГП“, и са изчерпателно посочени в „**Условията за провеждане на открития конкурс и възлагане изпълнението на дейността**“.

***Забележка:** Възложителят освобождава гаранциите за участие, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него, съгласно чл. 31, ал. 3 от „НУРВИДГТДОСПДНГП“.*

11.2. Условия за внасяне, форма и размер на гаранцията за изпълнение на договора за възлагане на дейности от участника, определен за изпълнител на услугата:

а) гаранцията за **изпълнение на услугата** е абсолютна сума в размер на **5 %** от общата стойност достигната след проведената процедура за извършване на дейностите – предмет на конкурса и се определя, съгласно **чл. 9а** от „НУРВИДГТДОСПДНГП“,

б) гаранцията за изпълнение се представя преди сключването на договора за възлагане на дейности и е **безусловна предпоставка** за това събитие, съгласно **чл. 35, ал. 5, т. 1** от „НУРВИДГТДОСПДНГП“

в) Гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми, по избор на определения за изпълнител участник :

1. парична сума, внесена по сметка на възложителя;

2. банкова гаранция, учредена в полза на възложителя.

12. Критерий за оценка на офертите –**НАЙ-НИСКА ПРЕДЛОЖЕНА ЦЕНА**

За изпълнител на дейностите ще бъде определен кандидата, предложил най-ниска цена за извършване на дейността „Маркиране и сортиментиране на дървесина за ЛФ 2024 год. на територията на Община Сунгурларе и определен от конкурсната комисия за класиран на първо място, съгласно условията и реда определени от възложителя в конкурсните условия за настоящата процедура.

13. Място и срок за получаване, цена и начин на закупуване на конкурсните документи за участие:

Кандидатите за участие в процедурата могат да изтеглят документацията от интернет страницата на възложителя без заплащане или да я закупят от касата на Община Сунгурларе всеки работен ден от 9:00 – 17:00 часа, **краен срок - 16:00 часа на 25.03.2024 г.** Цената на Тръжната документация е 50,00 (петдесет) лева без ДДС.

14. Място, условия и срок за подаване на *офертите*:

а) *Офертата* се подава в запечатан непрозрачен плик от кандидата или от упълномощен от него представител, Върху плика се посочва името на кандидата, дейността за която участва, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

В надписания плик се поставят документите, съгласно изискванията, посочени в настоящата заповед и в условията за участие, в съответствие с чл. 18 от „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти”, КАТО В НАДПИСАНИЯ ПЛИК С ДОКУМЕНТИТЕ СЕ ПОСТАВЯ И ОТДЕЛЕН ЗАПЕЧАТАН НЕПРОЗРАЧЕН ПЛИК, В КОЙТО СЕ ПОСТАВЯ ЦЕНОВОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА КАНДИДАТА, С НАДПИС ВЪРХУ ПЛИКА „ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА”, върху който се записват наименованието на кандидата и обекта за който подава оферта.

б) Кандидатите могат да **представят своите оферти** в деловодството на Община Сунгурларе, при условия и по ред определени и посочени в конкурсните условия – всеки работен ден от **9,00 ч. до 17,00 ч., с краен срок** за подаването им **до 16,00 ч. на 25.03.2024 г.;**

в) при приемане на *офертите* върху плика се отбелязват входящ номер, датата и часът на получаването, и посочените данни се записват във входящ регистър по образец, за което на приносителя се издава документ.

Възложителят **не приема** за участие в процедурата и връща на кандидатите техните *оферти*, които са представени **след изтичане на крайния срок** за получаване или същите са представени **в незапечатан, ненадписан, прозрачен или скъсан плик**. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра;

г) при изготвяне на своите *оферти* всеки кандидат трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки кандидат в процедурата може да **промени, допълни или оттегли** офертата си. Всеки кандидат в процедурата **има право да подаде само една оферта**,

15. Време, начин, срок и условия за оглед на обекта:

Кандидатите могат да направят оглед на обекта, със собствен превоз, през всички работни дни, краен срок до **12.00 часа на 25.03.2024 г.** включително. Огледът се извършва в присъствие на представител от Община Сунгурларе, Отдел „ОГТ“.

16. Време, място и час за разглеждане, оценка и класиране на подадените оферти:

16.1 Възложителят назначава комисия за провеждане на конкурса, като определя нейния състав и резервни членове. Комисията се състои от **нечетен** брой членове – най-малко **три**.

16.2 **Датата** за провеждане на открития конкурс е **26.03.2024 год. от 11:00 часа** в административната сграда на Община Сунгурларе, Отдел „ОГТ“, с адрес: гр. Сунгурларе, ул. „Г. Димитров“ № 2.

16.3 Когато за Обекта има само една оферта, с валидно доказани факти и обстоятелства от заложените изисквания, то участникът се определя за изпълнител, когато предложената от него цена не е по-висока от началната цена обявена от Възложителя.

16.4 Заседанията на комисията до съставянето на протокола са публични. При започването и провеждане на открития конкурс имат право да присъстват кандидатите или техните упълномощени представители, които представят документ за самоличност,

16.5 Условията, реда и начина по които комисията ще разгледа и оцени подадените *оферти*, класирането на участниците в процедурата, както и обстоятелствата, при които определен кандидат се отстранява, са посочени с всички последователни действия и необходими обстоятелства в „Условията за провеждане на открития конкурс и възлагане изпълнението на дейността за услугата”:

16.6 Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на кандидатите, който се предава на Възложителя за **утвърждаване** заедно с цялата документация, събрана в хода на провеждането на открития конкурс, съгласно **чл. 22, ал. 11** от „НУРВИДГТДОСПДНГП”.

17. Настоящата **заповед** за откриване на процедура за определяне на изпълнител за възлагане изпълнението на дейности в горски територии – общинска собственост, да се публикува на **интернет страницата** на Община Сунгурларе, както и да се постави на видно място в сградата на Община Сунгурларе, съгласно **чл. 14, ал. 1** от „НУРВИДГТДОСПДНГП”, **най-малко 15 дни преди крайния срок за подаване на офертите**.

18. Настоящата заповед се издава на основание **чл. 15, ал. 3** от „НУРВИДГТДОСПДНГП“, като чрез нея **одобрявам и утвърждавам** конкурсните документи за участие в процедурата, съгласно **чл. 16, ал. 1** от цитираната в тази точка **Наредба**.

19. Копие от заповедта да се приложи към конкурсните документи за участие в процедурата, наред с другите документи и образци.

20. Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на инж. Георги Русев – Началник отдел „ОГТ“ при Община Сунгурларе.

ЗАМ.КМЕТ НА ОБЩИНА СУНГУРЛАРЕ:.....

/Хабиев Каджансуф/

оправомощена със Заповед № 670/28.12.2023 г. на Кмета на Община Сунгурларе

