



ОБЩИНА СУНГУРЛАРЕ

гр.Сунгурларе, обл.Бургас, ул."Георги Димитров" № 2
тел: 05571/5063; факс:5585; e-mail:kmetsungurlare@abv.bg

ЗАПОВЕД

№ 24/17.01.2022 година

На основание чл. 44, ал. 2 и чл. 44, ал. 1, т. 8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка със **Заповед № РД-01-973 от 26.11.2021 г., изм. и доп. със Заповед № РД-01-991 от 02.12.2021 г.** Министъра на здравеопазването, както и с оглед усложнената епидемична ситуация в област Бургас и нарастващия брой заболели от Ковид-19 на територията на община Сунгурларе

НАРЕЖДАМ:

I. Въвеждам следните противоепидемични мерки на територията на община Сунгурларе, считано от **18.01.2022 г. до 28.01.2022 г.**, включително:

1. Преустановявам посещенията в пенсионерските клубове.
2. Преустановявам посещенията в детски центрове, клубове и други, предоставящи организирани групови почасови услуги за деца.
3. Преустановявам провеждането на конгресно-конферентни мероприятия, семинари, симпозиуми, обучения, конкурси, изпити и други групови мероприятия с такъв характер.
4. Преустановявам провеждането на работни срещи, комисии, тиймбилдинг и други организирани групови мероприятия с такъв характер в трудови колективи.
5. Преустановявам провеждането на всички масови мероприятия, като музикални и други фестивали, събори, фолклорни инициативи и други с такъв характер.
6. Преустановявам груповите посещения в центрове, школи и други обекти за танцово и музикално изкуство, фитнес и спортни зали.
7. Провеждането на събирания от частен характер (кръщенета, сватби и др.) се допуска с участието на не повече от 15 лица на закрито и 30 лица на открито.
8. Преустановявам посещенията на библиотеки, музеи, концерти и други сценични прояви на закрито.
9. За срока на действие на заповедта в **общинска администрация Сунгурларе** в приемните дни граждани **НЕ** се допускат. Препоръчва се гражданите да отправят своите питания и въпроси на телефоните на общината, както и на електронна поща kmetsungurlare@abv.bg. На отправените питания да се отговаря веднага, ако е възможно, или в определените срокове – в случай, че е необходима проверка;
- 9.1 За срока на действие на заповедта се допускат до двама граждани в работните помещения във фронт офис, МДТ и по кметствата в общината.
- 9.2 Работното място „Каса“ във Фронт офиса на общинска администрация Сунгурларе, да се използва и за основно място за разплащане с граждани.

9.3 Не се допускат служители с грипоподобна симптоматика на работа.

9.4 Във всички административни сгради, вкл. кметства, Местни данъци и такси, ДСП, ОГТ и др. да се предприемат необходимите мерки за периодична дезинфекция.

9.5 Директорите на дирекции да организират работния процес на работниците/служителите в дистанционна форма (работа от разстояние/надомна работа), където е възможно, като допускат присъствена работа на най-много 50% от персонала.

9.6 Провеждането на заседания, съвещания и комисии на Общински съвет Сунгурларе да се осъществява онлайн.

9.7 Комуникацията между служителите в сградата на община Сунгурларе и осъществяване на процеса на работа да се извършва чрез минимални движения в коридорите и кабинетите и по възможност да е дистанционно /по телефони и имейли/.

10. Въведените противоепидемични мерки може да не се прилагат при следните условия:

10.1. 100% от персонала в съответния обект/лицата, заети с мероприятията са ваксинирани или преболедували COVID-19 или разполагат с резултат от изследване, удостоверяващо валидни документи за ваксинация, преболедуване /зелен сертификат/

10.2. ръководителят на обекта/организаторът на мероприятията е взел решение и е създал необходимата организация за допускане в обекта, съответно на мероприятията само на лица, които:

10.2.1 са ваксинирани или преболедували COVID-19, удостоверяващо с валидни документи за ваксинация или за преболедуване /зелен сертификат/;

10.2.2 представят отрицателен резултат от проведено до 72 часа преди влизане в обекта/мероприятието изследване по метода на полимеразно верижна реакция за COVID-19 или бърз антигенен тест (до 48 часа преди влизане в обекта/мероприятието), удостоверяващо чрез валиден документ или удостоверение за наличие на антитела срещу SARS-CoV-2.

II. Настоящата заповед да се обяви публично на интернет страницата на Община Сунгурларе, както и на информационните табла в Общинска администрация и в кметствата в общината. Копие от заповедта да се изпрати до началник на РУ на МВР Сунгурларе за оказване на съдействие по осъществяване на контрола.

III. Определям длъжностни лица, които да осъществяват контрол по прилагането на противоепидемичните мерки, въведени от министъра на здравеопазването, както следва:

1. Кметовете на кметства и Кметските заместници — за съответното населено място.

2. Росица Чанева „Секретар“ на Община Сунгурларе — за общинска администрация.

IV. Настоящата заповед да бъде доведена до знанието на ръководителите съответните административни структури – директорите на дирекции, кметовете на кметства за сведение и изпълнение.

КМЕТ НА ОБЩИНА СУНГУРЛАРЕ
Д-Р ГЕОРГИ КЕНОВ

