

**ОБЯСНИТЕЛНА ЗАПИСКА**  
**КЪМ ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ**  
**НА ОБЩИНА СУНГУРЛАРЕ ЗА 2014 г.**

При съставянето на настоящия Годишен финансов отчет са спазени изискванията на Закон за счетоводството, Националните счетоводни стандарти /тяхната приложимост от бюджетните предприятия, съгласно ДДС № 20/14.12.2004 г./, Указания на Министерство на финансите, Счетоводната политика на Община Сунгурларе и Заповеди на Кмета на Общината.

**I. Обща информация.**

Община Сунгурларе е административна единица, в която се осъществява местното самоуправление. Има право на собственост и има самостоятелен общински бюджет.

По функционален признак в структурата на Община Сунгурларе към 31.12.2014 г. са включени следните второстепенни разпоредители с бюджетни кредити:

- Дирекция „Образование и училищно здравеопазване“;
- Отдел „Култура, спорт и туризъм“;
- Отдел „Социални дейности и услуги“;
- Отдел „Спорт и туризъм“;
- Общинско предприятие „БКД“

А на делегирани бюджети:

- СОУ „Христо Ботев“ гр. Сунгурларе;
- ОУ „Васил Левски“ с. Прилеп;
- ОУ „Христо Ботев“ с. Лозарево;
- ОУ „Отец Паисий“ с. Съединение;
- ОУ „Св.Св. Кирил и Методий“ с. Манолич;
- ОУ „Св.Св. Кирил и Методий“ с. Грозден.

**II. Счетоводна политика на Община Сунгурларе**

**2.1. База за изготвяне на финансовия отчет.**

Настоящият финансов отчет е изготвен в съответствие с изискванията на приложимите счетоводни стандарти, указания на МФ – ДДС № 20/2004 г. ДДС № 14/30.12.2013 г. ДДС № 08/16.09.2014 г., ДДС № 15/12.12.2014 г., с изискванията на действащото счетоводно законодателство.

Във връзка с чл.33, ал.3 от Закона за счетоводството, с цел предоставяне информация за активите, пасивите, приходите и разходите на общината се изготвиха оборотни ведомости поотделно за отчетна група „Бюджети“, „Сметки за средствата от Европейския съюз“ и „Други сметки и дейности“ с данни за състоянието по счетоводните сметки преди операциите по приключването.

Оборотните ведомости на разпоредителите от по-ниска степен се обобщиха от общината като първостепенен разпоредител, като изготвихме сборна оборотна ведомост по определената от МФ-Дирекция „Държавно съкровище“ форма, на електронен носител.

**2.2. Инвентаризации.**

Община Сунгурларе като самостоятелна структура извърши инвентаризация на своите активи и пасиви, съгласно Заповед на Кмета № 655/26.11.2014 г. Не са констатирани липси по вина на МОЛ. Извършения брак е утвърден от Кмета по предложение на инвентаризационните комисии.

### **2.3. Дълготрайни активи**

Един актив се признава и се отчита като дълготраен материален актив, когато:

- има натурално-веществена форма;
- използва се за дейността на общината;
- очаква се да бъде използван повече от един отчетен период;
- има стойност при придобиването му да е равна на или по-голяма от 1000 лв. без ДДС и др. данъци

Активите, които попадат в обхвата на дефиницията за признаването му като дълготраен актив, но са със стойност по-малка от 1000 лв. без ДДС и др. данъци, се отчитат като материални запаси.

Като текущ разход при придобиването им се отразяват:

- Земи
- Инфраструктурни обекти – пътища, мостове и др.
- Активи с историческа и художествена стойност

Тези активи се отразяват в текущите разходи и се капитализират в отчетна група „Други сметки и дейности“ чрез използването на сметките от група 22 – „Дълготрайни активи, капитализирани в отчетна група „Други сметки и дейности““ и сметка 7609 – „Коректив за капитализирани активи в отчетна група „Други сметки и дейности““. За отчитане на разходите за придобиване на тези активи използваме сметки от група 607 „Наеми и некапитализирани разходи за инфраструктурни обекти, земя и активи с художествена и историческа стойност“. След отразяване в разходите на придобиването на такива активи се съставя счетоводна статия за прехвърлянето им в отчетна група „Други сметки и дейности“ и завеждането им по сметки от група 22 - „Дълготрайни активи, капитализирани в отчетна група „Други сметки и дейности“ като за незавършените обекти се дебитират първоначално сметки от подгрупа 207 – „ДМА в процес на придобиване“, като след завършването им те се прехвърлят по сметките от група 22.

Нематериалните дълготрайни активи са тези установими нефинансови активи, придобити и контролирани, които нямат физическа субстанция и са със съществено значение при употребата им, чиято изгода от ползването им ще се черпи повече от една календарна година. За ДНМА се прилагат същите прагове на същественост както при ДМА, с изключение на програмните продукти независимо от цената на придобиване се признават като ДНМА.

### **Цел и приложение на Счетоводната политика на Община Сунгурларе**

Счетоводната политика е отражение на финансовата политика и програма на ръководството на Общината. От гледна точка на разпоредбите на Закона за публичните финанси, Закона за държавния бюджет за всяка бюджетна година, както и указанията на Министъра на финансите, събирането, разходването и отчитането на бюджетните средства става по унифициран начин. Ясно е, че както за финансовото счетоводство, така и за управленското счетоводство във всички нива разпоредители с бюджетни кредити, е задължително прилагането на единна счетоводна политика, утвърдена и оповестена в предприятието. Крайният резултат от прилагането ѝ е:

- консолидиран финансов отчет на общината, даващ вярна и точна представа за финансовото състояние;

- възможност за анализ от вътрешните потребители на счетоводната информация;

- възможност за анализ на съдържанието на отчета от външните потребители.

Община Сунгурларе възприе счетоводната политика утвърдена със Заповед на Кмета № 16/10.01.2014 г., чрез която да се гарантира, че информацията от счетоводните отчети е:

1/ уместна по отношение на вземането на решения от страна на потребителите на счетоводните отчети;

2/ надеждна с оглед на:

- вярно представяне на резултатите от дейността и финансовото състояние;

- правилно отразяване на икономическата същност на събитията и операциите;

- неутралност, свързана с безпристрастното представяне на събитията;

- предпазливост с оглед на преценките относно стопанските факти и тяхното представяне в годишния финансов отчет;

- пълнота и завършеност по отношение на всички отчетни аспекти на осъществените стопански операции.

Принципите на счетоводството записани в счетоводната политика и спазвани от Второстепенните разпоредители и Община Сунгурларе са следните:

- текущо начисляване;

- действащо предприятие;

- предпазливост;

- съпоставимост между приходите и разходите;

- предимство на съдържанието пред формата;

- запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период;

- независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс;

- документална обосновааност;

- целево изразходване на средствата;

- откритост.

### **III. Анализ на обороти и салда по счетоводни сметки в ГФО на Община Сунгурларе.**

#### ***Отчетна група „Бюджет“***

В Общината спазвайки принципа за текущото начисляване на вземанията и задълженията, не можем да търсим пълното съпоставяне на приходите и разходите отразени в касовото изпълнение на бюджета в съответствие с Единната бюджетна класификация и отговарящите им по съдържание сметки от Сметкоплана на бюджетните организации.

#### **Пояснение на обороти и салда по счетоводни сметки.**

По сметка 1623 „Дългосрочни заеми от банки в страната“ е отразено усвояването и погасяването на поет дългосрочен общински дълг съгласно решение на Общински съвет Сунгурларе взето с протокол №23/26.07.2013 г., с цел закупуване на недвижим имот и усвоени банкови кредити – овърдрафт от Общината съгласно решение на Общински съвет Сунгурларе взето с протокол №27/29.11.2013 г., с цел разплащане с изпълнителите по проекти по Оперативни програми и решение на



Общински съвет Сунгурларе взето с протокол № 42/08.12.2014 г., с цел покриване на временен недостиг на средства, необходими за за разплащания свързани с дейността на общината.

По сметките 1911 „Задължения по финансов лизинг към местни лица”, 1913 „Текущ дял по задължения по финансов лизинг към местни лица” и 1917 „Коректив на номинална стойност на задължения по финансов лизинг към местни лица” е отразено придобиването на шест автомобили при условията на финансов лизинг. През 2014 г. три от автомобилите са придобити от Община Сунгурларе поради погасяване на задължението по договори за финансов лизинг, а другите три броя ще се изплащат и през следващите години.

По сметките от раздел 2 – „Сметки за дълготрайни материални и нематериални активи” е отразено движението на тези активи. Осчетоводени са новопридобитите ДМА и ДНМА и извършените основни ремонти на сгради съответно по дебита на сметките, а по кредита са отразени изписването на тези ДМА в резултат на продажба и прехвърлянето на активи между второстепенните разпоредители в общината.

По материалните сметки от раздел 3 – „Сметки за материални запаси и конфискувани активи” са отчетени получените и изразходени материали през отчетния период. В изпълнение на ДДС № 20/2004 г. и Счетоводната политика на Общината, вложените в употреба материални запаси се изписват на разход. Методите за изписване са първа входяща-първа изходяща и средно претеглена стойност. За целите на контрола и отчетността по МОЛ, изписаните на разход активи са отразени задбалансово по сметка 9909 „Други активи в употреба, изписани на разход”. Съгласно ДДС №14/30.12.2013 г. и указание на МФ с изх.№ 91-00-50/24.01.2014 г. по кредита на сметките от 3021 до 3029 е отразено прехвърлянето на салдото по подлежащите на закриване сметки от действащия до края на 2013 г. Сметкоплан на бюджетните предприятия. Салдото по сметките от 3021 до 3029 е прехвърлено със счетоводна операция за 2014 г. по сметка 3020 – „Материали”.

Салдото по сметка 4010 „Задължения към доставчици от страната” представлява неразплатени задължения към доставчиците за материали и услуги.

Салдото по сметка 4020 „Доставчици по аванси от страната” – осчетоводен предоставен аванс за услуги, ремонт на улици и придобиване на ДМА.

Салдото по сметка 4110 „Вземания от клиенти от страната” представлява вземания от наематели, вземания по сключени договори за ОГФ, такси за ДСП и такси ДГ.

Салдото по сметка 4211 „Задължения към работници, служители и друг персонал – местни лица” – начислени но неизплатени заплати за м. декември на работници, заети по програми за временна заетост.

Сметка 4230 „Провизии за бъдещи плащания към персонала” – са сторнираните от предходната година и начислени неизползваните отпуски от предходни години и припадащите се върху тях осигуровки, съгласно указание ДДС 20/2004 г.

Салдото по сметка 4261 „Вземания от подотчетни лица” представлява неотчетени служебни аванси.

Салдото по сметка 4313 – „Разчети за лихви по задължения за възстановяване на данъци, вноски, такси и административни глоби и санкции” представлява дължимите към 31.12.2014 г. лихви по Ревизионен акт № 021200295/12.07.2012 г. , влязъл в сила съгласно решение №5878/29.04.2014 г. на Върховен административен съд гр. София.

**Сметка 4500 „Вътрешни разчети за доставки и прехвърляне на активи, пасиви, приходи и разходи”** – съгласно възприетата практика в Общината, сметката се използва от всички поделения при прехвърляне на активи по между им, на основание Заповеди на Кмета .

Салдото по **сметка 4511 „Разчети за данък добавена стойност”** – представлява разлика между начисления, платения и внесения в ТД на НАП ДДС.

Салдото по **сметка 4512 „Разчети за корпоративен данък”** – начисления данък по чл. 248 от ЗКПО от бюджетните предприятия за 2014 година, платим до 31 март 2015 г.

Салдата по **сметки 4555 „Разчети за вноски за ДОО” 4557 „Разчети за допълнително задължително пенсионно осигуряване” 4556 „Разчети за здравни вноски за НЗОК” 4510 „Разчети за данък върху доходите на физически лица”** представляват начислените осигуровки и данък върху заплатите на временната заетост за м. декември 2014 г.

Салдото по **сметка 4611 „Временни безлихвени заеми от/за централния бюджет”** – надвнесена сума по безлихвен заем по програма САПАРД.

Салдото по **сметка 4624 „Временни безлихвени заеми от/за сметки за средствата от Европейския съюз на общини”** представлява заемообразно авансово финансиране по проекти.

Салдото по **сметка 4630 „Временни безлихвени заеми от/за сметки за чужди средства”** представлява заемообразно финансиране – прехвърлени средства от набирателната в разходната бюджетна сметка.

Салдото по **сметка 4674 „Разчети с бюджетни на общини за събрани средства и извършени плащания”** представлява сума за отчисления за депо.

Салдото по **сметка 4679 „Разчети с други бюджетни за събрани средства и извършени плащания”** е формирано от начислени такси на лица ползващи социални услуги, платими през 2015 г.

Салдото по **сметка 4684 „Разчети със сметките за средствата от Европейския съюз на общините за постъпили и разходвани средства”** представлява неусвоени средства от предоставен трансфер от МОН за общинските училища и неусвоените средства от предоставен аванс от водещ партньор от чужбина по проект „Корени” по ТГС.

Салдото по **сметка 4691 – „Вземания от бюджетни организации от подсектор Централно управление за временни депозити и гаранции”** – представлява подлежащите на възстановяване средства в КТБ / с отнет лиценз/ съгл.чл.99 от ЗДБРБ за 2014 г. и РМС №802/2014 г.

Салдото по **сметка 4694 „Задължения към общини за временни депозити и гаранции”** – представлява сумата, която общината трябва да предостави по сметките си за СЕС след получаване от Министерство на финансите съгласно РМС №802/2014 г.

Салдото по **сметка 4887 „Вземания от други дебитори – местни лица”** представлява несъбрани вземания от превозвачи и от длъжници по спечелени съдебни дела.

Салдото по **сметка 4897 „Задължения към други кредитори – местни лица”** начислени, но неизплатени присъдени издръжки за м.12.2014 г.и осчетоводени във ВРБК известия получени от Общината за възстановяване на разходи за горива, ел.енергия и телекомуникационни услуги.

Салдото по **сметка 4917 „Провизии за непублични вземания срещу местни лица”** представлява начислени провизии за вземания съгласно счетоводната политика на Общината.

Салдото по **сметка 4961 „Коректив по вземания от местни лица“** – начислени приходи от такси, платими през м.януари 2015 г. и разходи за вода, ел.енергия и външни услуги за м.декември 2014 г. с право на данъчен кредит ,съгласно издадени фактури през 2015 г.

Салдото по **сметка 4971 „Коректив по задължения към доставчици - местни лица“** – съгласно указанията на МФ сме начислили разходите, които по задължение се плащат през м. януари на следващата година. Това са основно задължения за консумирана вода, телефонни услуги и външни услуги.

Преходния остатък, отразен по **сметка 5014 „ Текущи банкови сметки във валута“** представлява неусвоени средства получени от водещ партньор от чужбина – Република Турция – във връзка с изпълнението на проект „Корени“ по програмата за трансгранично сътрудничество.

Преходния остатък, отразен по **сметка 5013 „ Текущи банкови сметки в лева“** представлява неусвоени целеви средства, получени в края на годината и собствени бюджетни средства

Салдата по сметки от **група 511 – „Дялове и акции в предприятия в страната“** - отразяват притежаваните от общината дялове и акции.

През годината всички извършени разходи са отнасяни по дебита на **група 60 „Разходи по икономически елементи“**, а възстановените разходи например за ел.енергия, вода, телефони са отнасяни по кредита на сметките от група 60.

Салдото по **сметка 6048 „Сторнирани разходи за провизии за персонал“** представлява начислените провизии за неизползвани отпуски и припадащите се осигурителни вноски за персонала към 31.12.2014 г. съгласно т.19.7 от ДДС №20 от 2004 г.

Движението по **сметките от група 61 – „Отчетна стойност на продадени запаси, дълготрайни активи и конфискувано и придобито от залог имущество“** представлява отписването по отчетна стойност на продадените стоки, прилежащи към сгради и съоръжения земи и сгради.

Оборотите по **сметки от група 62 – „Разходи за лихви и финансови услуги“** представляват заплатените от общината и нейните подведомствени разпоредители лихви и финансови услуги - застрахователни услуги, лихви по банкови кредити, лихви за просрочени задължения, лихви за просрочени данъци по ревизионен акт №021200295/12.07.2012 г.

Оборотите по сметките от **група 64 - „Пенсии, помощи и обезщетения за домакинства, субсидии и други текущи и капиталови трансфери“** отразяват разходите за стипендии изпращани в СОУ „Христо Ботев“ гр. Сунгурларе, предоставени помощи съгласно решения на Общински съвет гр. Сунгурларе, субсидии за спортни клубове на територията на общината, разходи за членски внос и други.

Оборотите по **сметките от група 65 - „Разходи за придобиване на активи, текущ и основен ремонт по стопански начин“** отразяват разходите за извършен основен ремонт по стопански начин в ОУ „Св.св.Кирил и Методий“ с. Грозден.

Оборотите по **сметките от група 67 – „Разходи за провизии – нето“** отразяват начислените нови провизии за вземания и сторнираните платени провизирани вземания през годината съгласно счетоводната политика на общината.

Оборотите по **сметките от група 69 - „Намаление на нетните активи от други събития“** отразяват движение както следва:

- по **сметка 6992 - „Намаление на нефинансови ДА от други събития“** – брак на ДМА и прекласификация на ДМА.
- по **сметка 6993 - „Намаление на материални запаси от други събития“** – брак на материали.



- **по сметка 6997 - „Увеличение на пасиви от други събития”** – начислено задължение главница ДДС по ревизионен акт №021200295/12.07.2012 г., произтичащо от неначислен изискуем ДДС за периода м.05.2010-м.01.2012 г. в резултат на което е увеличен прихода/пасива/ за периода м.05.2010-м.01.2012 година.

По сметките от **група 7** са осчетоводени всички приходи постъпили в общината.

Вътрешно касовите разчети са отнесени по **сметка 7501 „Вътрешни касови трансфери в лева”**. Това са движенията на парични средства между общината и второстепенните разпоредители.

Оборотите по **сметка 7522 - „Касови трансфери от/за бюджети на бюджетни организации от подсектор „Централно управление”** отразяват осчетоводяване на получените средства по програми за осигуряване на заетост, от фонд „РПИ”, касови трансфери от ПУДООС, касови трансфери от МОН, НП „ЗОХТУ”, обществена трапезария и др.

Оборотите по **сметка 7534 – „Касови трансфери от/за сметки за средствата от Европейския съюз на общини”** отразяват осчетоводените трансфери от отчетна група „Бюджет” към отчетна група „СЕС” във връзка с изпълнение на Европейски проекти. Осчетоводено е и получаването и възстановяването на безлихвен заем във връзка с изпълнението на проект по „Програма за развитие на селските райони” на основание МПС №59/11.03.2011 г. за условията и реда за отпускане на безлихвени заеми на общините от централния бюджет за финансиране на разходи за окончателни плащания по одобрени проекти по ПРСР 2007-2013 г.

Оборотите по **сметка 7601 – „Вътрешни некасови трансфери между отчетни групи „Бюджет” и „СЕС”**”- отразяват предоставени активи по проект BG051PO001-3.1.06 по ОП РЧР на общинските училища и придобити активи от приключили проекти «Помощ в дома» и «МИГ».

Оборотите по **сметка 7642 – «Прехвърлени нефинансови ДА от/към общини»** - представляват заприходени активи – УПИ и част от сграда съгласно Договор № Д-04-4/26.03.2014 г. Активите са получени от Областен управител на област Бургас.

Оборотите по **сметка 7682 „Приписани трансфери от/за бюджетни организации от подсектор Централно управление”** - представляват предоставени безвъзмездно право на ползване на общински активи на държавни институции, съгласно т.17.15. от ДДС 20/2004 г.

Оборотите по **сметка 7692 – „Прехвърлени нефинансови дълготрайни активи от/към други сектори на икономиката”**- представляват представен ДА от отдел „Социални дейности” към предприятие „Общинско столово хранене” ЕООД.

Оборотите по **сметка 7801- „ Преоценка на нефинансови дълготрайни активи”** – представляват осчетоводена преоценка на нефинансови ДА.

Оборотите по **сметка 7992 – „Увеличение на нефинансови дълготрайни активи от други събития”** – отразяват осчетоводено прилагане на изискването съгл. т.19 от ДДС №14/30.12.2013 г. за отчитане на прилежащите към сгради и съоръжения земи по сметка 2010 – „Прилежащи към сгради и съоръжения земи”. Осчетоводено е също и преактуването на прилежащи към сгради и съоръжения земи и стари сгради.

### **ЗАДБАЛАНСОВИ СМЕТКИ**

Съгласно прилаганата счетоводна политика по **сметка 9909 „Други активи в употреба, изписани като разход”** са отразени активи попадащи под възприетия стойностен праг от 1000 лв., без ДДС и др. данъци.

По **сметка 9110 „Чужди дълготрайни активи”** са отразени получените движими вещи за безвъзмездно ползване от общината.

По сметка 9200 – „Поети ангажименти за разходи – наличности” са отразени поетите ангажименти по сключени договори.

По сметка 9214 – „Получени гаранции и поръчителства” е отразено осчетоводяването на банкови гаранции във връзка с провеждане на процедури по ЗОП – приемане и освобождаване съгласно условията в тях.

По сметките от група 98 – „Бюджетни показатели”, подгрупи 980 – „Поети ангажименти за разходи – потоци” и 986 – „Нови задължения за разходи – потоци” е отразено поемането, плащането, корекциите и анулирането на ангажименти за разходи съгласно ДДС №4/01.04.2010 г. и ДДС №14/30.12.2013 г.

По сметка 9913 „Просрочени вземания от клиенти” са отнесени задбалансово просрочените вземания от наематели на Общината.

Салдото по сметка 9923 „Просрочени задължения към доставчици” представлява просрочени задължения към 31.12.2014 г.

### **Отчетна група „Сметки за средствата от Европейския съюз”**

Във връзка с реализацията на проекти по оперативни програми „Човешки ресурси” и „Развитие на селските райони” на името на Общината има две извънбюджетни сметки. Във връзка с реализацията на проект по Програмата за трансгранично сътрудничество между Република България и Република Турция Общината има открита валутна бюджетна сметка за целите на изпълнението на проекта.

### **Средства от “НФ – Кохезионен и структурни фондове”**

В тази отчетна група са отчетени предоставените средства по проекти от ОП „Развитие на човешки ресурси” и са както следва:

- Проект „Подкрепа за достоен живот – схема Алтернативи”

Съгласно ДДС № 07/04.04.2008 г., ДДС №14/30.12.2013 г. и СБО полученият трансфер е осчетоводен по с/ка 7532 „Касови трансфери от/за сметки за средствата от Европейския съюз на бюджетни организации от подсектор Централно управление”.

- Проект „Нов избор – развитие и реализация”.

Съгласно ДДС № 07/04.04.2008 г., ДДС №14/30.12.2013 г. и СБО полученият трансфер е осчетоводен по с/ка 7532 „Касови трансфери от/за сметки за средствата от Европейския съюз на бюджетни организации от подсектор Централно управление”.

- Проект „Предотвратяване на риска от наводнения чрез реконструкция на левия бряг на река луда Камчия в урбанизираната територия на с. Дъбовица”

Към 31.12.2014 г. от бюджета на общината е предоставен заем в размер на 2694 лв.

- Проекти „Административен капацитет”

Съгласно ДДС № 07/04.04.2008 г., ДДС №14/30.12.2013 г. и СБО полученият трансфер е осчетоводен по с/ка 7532 „Касови трансфери от/за сметки за средствата от Европейския съюз на бюджетни организации от подсектор Централно управление”.

- Проект „Живот в общността – помощ в дома”

Съгласно ДДС № 07/04.04.2008 г., ДДС №14/30.12.2013 г. и СБО полученият трансфер е осчетоводен по с/ка 7532 „Касови трансфери от/за сметки за средствата от Европейския съюз на бюджетни организации от подсектор Централно управление”.



Салдото по сметка 4614 „Временни безлихвени заеми от/за общински бюджети” отразява предоставения заем от общината по горе цитираните проекти.

Салдото по сметка 7532 „Касови трансфери от/за сметки за средствата от Европейския съюз на бюджетни организации от подсектор Централно управление” представлява предоставените трансфери.

Салдото по сметка 7524 „Касови трансфери от/за бюджети на общини” представлява авансовото съфинансиране.

Салдото по сметка 4211 „Задължения към работници, служители и друг персонал – местни лица” – начислени но неизплатени заплати.

Салдата по сметки 4555 „Разчети за вноски за ДОО” 4557 „Разчети за допълнително задължително пенсионно осигуряване” 4556 „Разчети за здравни вноски за НЗОК” 4510 „Разчети за данък върху доходите на физически лица” представляват начислените осигуровки и данък върху заплатите за м. декември 2014 г.

Салдото по сметка 4897 „Задължения към други кредитори – местни лица” начислени удръжки по заплати.

По сметка 9200 – „Поети ангажименти за разходи – наличности” са отразени поетите ангажименти по сключени договори

По сметките от група 98 – „Бюджетни показатели”, подгрупи 980 – „Поети ангажименти за разходи – потоци” и 986 – „Нови задължения за разходи – потоци” е отразено поемането, плащането, корекциите и анулирането на ангажименти за разходи съгласно ДДС №4/01.04.2010 г. и ДДС №14/30.12.2013 г.

#### Средства от Други европейски средства

В тази отчетна група са отчетени предоставените средства по проект по Програмата за трансгранично сътрудничество между Република България и Република Турция съгласно Договор № РД 02-29-168/29.04.2014 г. и са както следва:

Салдото по сметка 4684 „Разчети със сметките за средствата от Европейския съюз на общините за постъпили и разходвани средства” представлява неувоени средства от предоставен аванс от водещ партньор от чужбина по проект „Корени” по ТГС.

Салдото по сметка 7392 – „Реализирани отрицателни курсови разлики от операции с валута” – отразява отрицателните курсови разлики спрямо централния валутен курс на БНБ и курсовете на обслужващата банка.

Салдото по сметка 7471 – „Получени текущи помощи и дарения от други държави” – отразява получения аванс във връзка с изпълнение на договора по проект „Корени” от водещ партньор от Република Турция.

По сметките от група 98 – „Бюджетни показатели”, подгрупи 980 – „Поети ангажименти за разходи – потоци” и 986 – „Нови задължения за разходи – потоци” е отразено поемането, плащането, корекциите и анулирането на ангажименти за разходи съгласно ДДС №4/01.04.2010 г. и ДДС №14/30.12.2013 г.

#### Средства от Разплащателна Агенция

Общината има следните одобрени проекти: проект „Придобиване на умения и постигане на обществена активност на съответните територии за потенциални местни инициативни групи в селските райони” по програмата за развитие на селските райони, проекти „Възстановяване на горите пострадали от пожари” от програмата за развитие на селските райони мярка „Възстановяване на горския потенциал и въвеждане на превантивни дейности, проект „Подобряване на паркове, улици и площад в подкрепа на

устойчиво развитие на Община Сунгурларе” и проект „Подобряване на общински пътища в подкрепа на устойчиво развитие на Община Сунгурларе”.

Получените трансфери, начислените и изплатени разходи са отчетени, съгласно ДДС № 7/2008 г. и ДДС №14/30.12.2013 г. и указанията на управляващия орган – Разплащателна агенция към ДФ „Земеделие”.

Салдото по **сметка 4614 - „Временни безлихвени заеми от/за общински бюджети”** представлява заемообразно авансово съфинансиране от бюджета на общината, като средствата са изразходени в съответствие с одобрените разходи по проектите.

По **сметка 7532 - „Касови трансфери от/за сметки за средствата от Европейския съюз на бюджетни организации от подсектор Централно управление”** са осчетоводени получените трансфери от ДФЗ.

По **сметка 7524 – „Касови трансфери от/за бюджети на общини”** са осчетоводени трансферите от отчетна група „Бюджет” към отчетна група „СЕС” във връзка с изпълнението на проект „Подобряване на паркове, улици и площад в подкрепа на устойчиво развитие на Община Сунгурларе” и прекласифицирането на безлихвен заем от отчетна група „Бюджет” в отчетна група „СЕС” като трансфер по проект „Придобиване на умения и постигане на обществена активност на съответните територии за потенциални местни инициативни групи в селските райони”. Осчетоводено е и получаването и възстановяването на безлихвен заем във връзка с изпълнението на проект по „Програма за развитие на селските райони” на основание МПС №59/11.03.2011 г. за условията и реда за отпускане на безлихвени заеми на общините от централния бюджет за финансиране на разходи за окончателни плащания по одобрени проекти по ПРСР 2007-2013 г.

Ангажиментите по договори за изпълнението на проектите, са осчетоводени по **сметка 9200 „Поети задължения по договори”**.

По **сметките от група 98 – „Бюджетни показатели”**, **подгрупи 980 – „Поети ангажименти за разходи – потоци”** и **986 – „Нови задължения за разходи – потоци”** е отразено поемането, плащането, корекциите и анулирането на ангажименти за разходи съгласно ДДС №4/01.04.2010 г. и ДДС №14/30.12.2013 г.

Вземането по договорите за безвъзмездна финансова помощ са осчетоводени по **сметка 9289 „Други дебитори по условни вземания”**.

### **Отчетна група „Други сметки и дейности”**

В тази област са отчетени операциите по набирателната сметка на Община Сунгурларе и съгласно т.18 от ДДС №14/30.12.2013 г. капитализирането на ДМА в отчетна група „ДСД”.

Оборотите по **сметките от подгрупа 220 – Дълготрайни активи, капитализирани в отчетна група „Други сметки и дейности”** отразяват счетоводното отчитане на капитализацията и прехвърлянето на дълготрайните материални активи отчитани до 31.12.2013 г. по задбалансови сметки съгласно т.16.3 от указание на МФ ДДС №20/2004 г. Съгласно т.114 от ДДС № 14/30.12.2013 г. Общината и нейните ВРБК през 2014 г. премина към прилагане на изискванията за отчитане на дълготрайните активи по сметки от група 22. Наличните салда по задбалансовите сметки от 9901 до 9904 от действащия към 31.12.2013 г. СБП са прехвърлени по сметките от група 22 от СБО.

Съгласно т.20 от ДДС №08/16.09.2014 г. и Заповед на Кмета №513/26.09.2014 г. за допълнение на счетоводната политика на общината по **сметка 2201 „Земни, гори и**

**трайни насаждения**”от СБО общината отчита трайните насаждения независимо от тяхната стойност.

Салдото по **сметка 4630 – „Временни безлихвени заеми от/за сметки за чужди средства”** отразява заемообразното финансиране – прехвърлени средства от набирателната в разходната бюджетна сметка.

Салдото по **сметка 4831 „Временни депозити, гаранции и други чужди средства от местни лица”** отразява внесените по банковата сметка за чужди средства депозитите за търгове и гаранциите за изпълнение по сключени договори по ЗОП.

Салдото по **сметка 4895 - „Задължения към други кредитори – местни лица”** представлява задължението на общината да администрира плащания във връзка с чл.37 от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи за т.нар.”бели петна”.

Салдото по **сметка 5013 „ Текущи банкови сметки в лева”** представлява наличните към 31.12.2014 г. чужди средства по набирателната банкова сметка.

Салдото по **сметка 6131 – „Отчетна стойност на продадените земи, гори и трайни насаждения”** представлява стойността на продадените земи и трайни насаждения изписани по отчетна стойност.

Салдото по **сметка 7609 – „Коректив на капитализирани активи в отчетна група ДСД”** – представлява осчетоводените през 2014 г. разходи за придобиване на ДМА в отчетна група „Бюджет” и отчетна група „СЕС” , а капитализирани активи в отчетна група „ДСД”.

Салдото по **сметка 7992 – „Увеличение на нефинансови дълготрайни активи от други събития”** представлява осчетоводеното прехвърляне съгласно т.114 от ДДС № 14/30.12.2013 г. Общината и нейните ВРБК през 2014 г. премина към прилагане на изискванията за отчитане на дълготрайните активи по сметки от група 22. Наличните салда по задбалансовите сметки от 9901 до 9904 от действащия към 31.12.2013 г. СБП са прехвърлени по дебита на сметките от група 22 от СБО в кореспондиращо записване със сметка 7992.

Гл.счетоводител: .....  
/Ст. Йорданова/

Кмет на Община  
Сунгурларе: .....  
/д-р Г.Кенов/

